



Liceo Statale "Primo Levi"
Scientifico e Classico - via Martiri di Cefalonia 46, 20097 - **San Donato Milanese**
Linguistico - via Trieste 48, 20098 - **San Giuliano Milanese**
Sede: Via Martiri di Cefalonia 46, 20097 - San Donato Milanese (MI)
tel: 0255691211-225 fax: 025271789 sito web: levi.edu.it
mail: MIPS11000C@istruzione.it PEC: MIPS11000C@pec.istruzione.it
Cod. Sede: MIPS11000C - Cod. Linguistico: MIPS11002E CF: 80126050154 CUF: UF1K10

Circ. 028

San Donato Mil.se, 17 settembre 2026

Al DSGA
Ai docenti
Agli studenti
Ai genitori
Al personale ATA
Sede e San Giuliano
Sito Web

Oggetto: piano di gestione delle emergenze

Si condivide [il Piano di gestione delle emergenze](#) di cui tutti i soggetti della scuola devono essere a conoscenza.

Si segnalano le schede principali da visionare a seconda del proprio ruolo (studenti, docenti e personale ATA):

- **studenti:**
 - scheda 8 [COMPORTAMENTI DEGLI ALUNNI](#)
 - scheda 13 [SINTESI COMPORTAMENTO PER L'EVACUAZIONE](#)
 - pag. 37 [SEGNALAZIONI DI EMERGENZA](#)

- **docenti:**
 - scheda 07 [COMPORTAMENTI DEL PERSONALE DOCENTE,](#)
 - scheda 11 [MODULO DI EVACUAZIONE](#)
 - scheda 13 [SINTESI COMPORTAMENTO PER L'EVACUAZIONE](#)
 - pag. 37 [SEGNALAZIONI DI EMERGENZA](#)

- **personale ATA:**
 - scheda 09 [COMPORTAMENTI DEL PERSONALE NON DOCENTE](#)
 - pag. 37 [SEGNALAZIONI DI EMERGENZA](#)

- **docenti di sostegno:**
 - scheda 10: [ASSISTENZA DISABILI](#)
 - scheda 13 [SINTESI COMPORTAMENTO PER L'EVACUAZIONE](#)
 - pag. 37 [SEGNALAZIONI DI EMERGENZA](#)

I **docenti coordinatori** dovranno:

- leggere in classe le schede relative agli studenti (scheda 08, 13, pag. 37). Dell'avvenuta lettura daranno evidenza con annotazione sul registro elettronico nella sezione annotazione giornaliera scrivendo "Lettura alla classe delle parti di competenza degli studenti del piano di gestione delle emergenze";
- compilare il [presente modulo](#) indicando gli studenti apri fila/chiudi fila **entro mercoledì 30 settembre 2026**.

Si ricorda che in ogni aula verranno predisposti la piantina del percorso di evacuazione e le seguenti schede inserite in un plico:

- gli elenchi di tutte le classi;
- gli elenchi apri fila/chiudi fila in formato A3;
- scheda 11 **MODULO DI EVACUAZIONE**
- scheda 8 **COMPORTAMENTI DEGLI ALUNNI**
- scheda 13 **SINTESI COMPORTAMENTO PER L'EVACUAZIONE**
- pag. 37 **SEGNALAZIONI DI EMERGENZA**

In caso di evacuazione (reale o simulata), una volta raggiunto il punto di raccolta, il docente dovrà compilare la scheda 11 (**MODULO DI EVACUAZIONE**) e la consegnerà debitamente completata al responsabile dell'emergenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Paola Fabiana Cagnazzo
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)